

Neues Teammitglied gesucht!

Zwischen dem Thunersee, den beeindruckenden Bergen rund um Interlaken und dem weltbekannten Grindelwald sorgt die STI Gruppe seit Jahren für zuverlässige und nachhaltige Mobilität – ein zentraler Bestandteil des Lebens in der Region.

Unsere Mission ist mehr als nur Transport. Wir verbinden Menschen mit Orten, Chancen und Erlebnissen. Dafür setzen wir auf engagierte Mitarbeitende, moderne Technologien und eine starke Verankerung in der Region.



Mitarbeiter:in Verkauf und Administration

Gesucht: Aufgestellte Persönlichkeit die Freude am direkten Kundenkontakt sowie an administrativen Tätigkeiten hat

Pensum
40 - 60%

Arbeitsort
Grindelwald

Start
1. Juli 2026 oder nach Vereinbarung

Dauer
Unbefristet

Hauptaufgaben

- Beratung unserer Fahrgäste inkl. Verkauf von Fahrkarten
- Koordination und Unterstützung des Fahrpersonals am Bärplatz (zentraler Busbahnhof Grindelwald)
- Bedienen der Telefonzentrale
- Aufbereiten von Mutationen, Reservationen und Meldungen sowie bedienen von allen Anspruchsgruppen (Gäste, Mitarbeitende, Partnerbetriebe) mit den relevanten Informationen

Profil

- Erfahrung im Verkauf und in administrativen Tätigkeiten, idealerweise mit Ausbildung in Verkauf oder Administration
- Freude am Umgang mit unseren Gästen aus dem nationalen und internationalen Umfeld
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englisch- und Französischkenntnisse
- Hohe Flexibilität in der Einteilung der Dienste (Wetterabhängigkeit)
- Bereitschaft Einsätze an den Wochenenden zu übernehmen

Interessiert?

Wir freuen uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen die du uns online übermittelst. E-Mail- und Printbewerbungen werden aus Datenschutzgründen nicht berücksichtigt und nicht zurückgeschickt.

Weitere Informationen

Susanne Wenger-von Arx
Leiterin Administration GWB
+41 33 854 16 23

Ansprechperson HR

Hanna Flückiger
Bereichsverantwortliche HR
+41 33 225 13 30

